

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

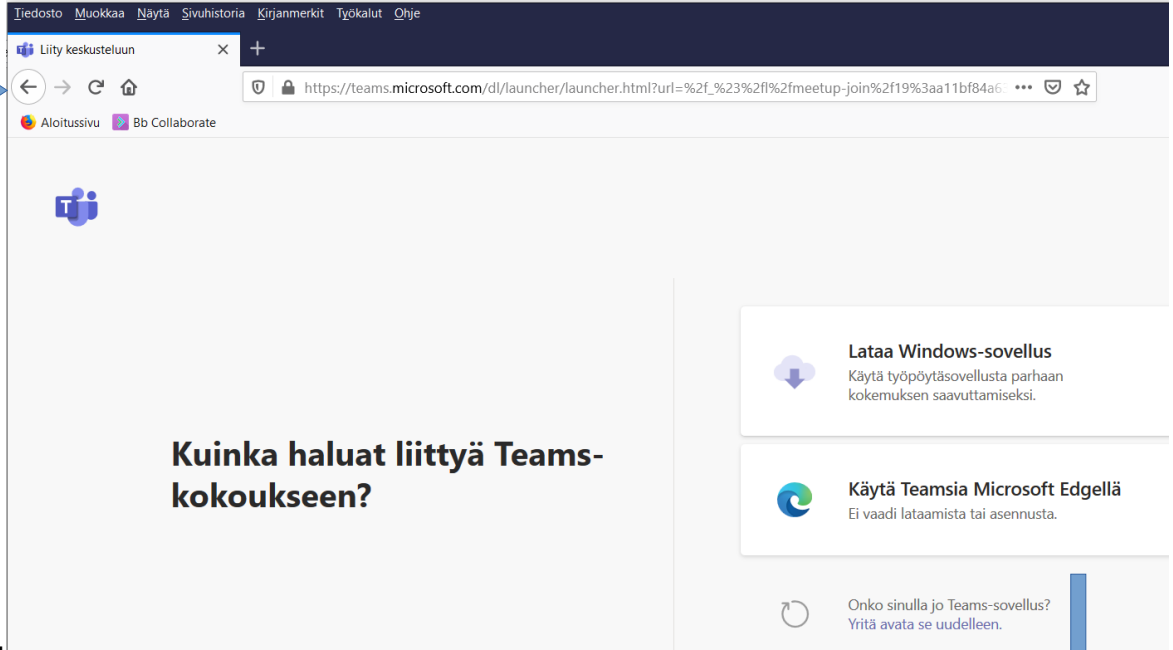
[Learn more about Teams](#)

Kokouksen vetäjä lähettää kutsulinkin Teams kokoukseen. Klikkaamalla linkkiä sinulta kysytään miten haluat liittyä kokoukseen:

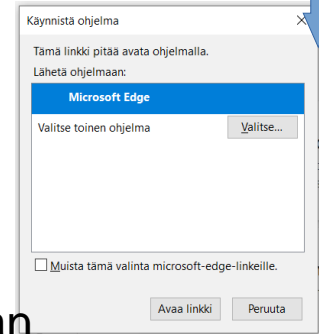
a. Lataa ja asenna Teams sovellus. Tällöin Teams ohjelma asennetaan koneeseesi. Mitään tunnuksia ei kysellä, ja voit sitten itsekin aloittaa kokouksia, ym.

b. Vaihtoehtoisesti käytä **Edge** selainta, jolloin koneellesi ei asenneta mitään.

c. Yritä avata jo asennettu Teams sovellus.



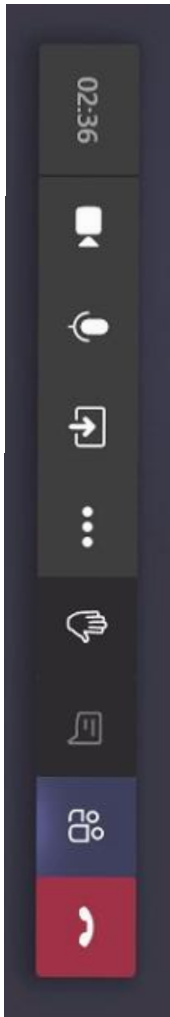
Hyväksy vielä valintasi avaamalla linkki, ja pääset kokouksen odotushuoneeseen, josta vetäjä päästää sinut kokoukseen aikanaan.




Kokous | Microsoft Teams x +
https://teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:a11bf84a63d74cff8309f3c253c84eaa@thread.tacv2

Aloitusnäkyssä voit avata/sulkea kameran ja mikrofonin. Valinta Laitteet tuo oikeaan reunaan valikon josta voit muuttaa laiteasetuksia tarvittaessa. Kirjoita nimesi keskellä olevaan kenttään.

Liity nyt yhdistää sinut kokouksen odotushuoneeseen, josta vetäjä liittää sinut kokoukseen aikanaan.



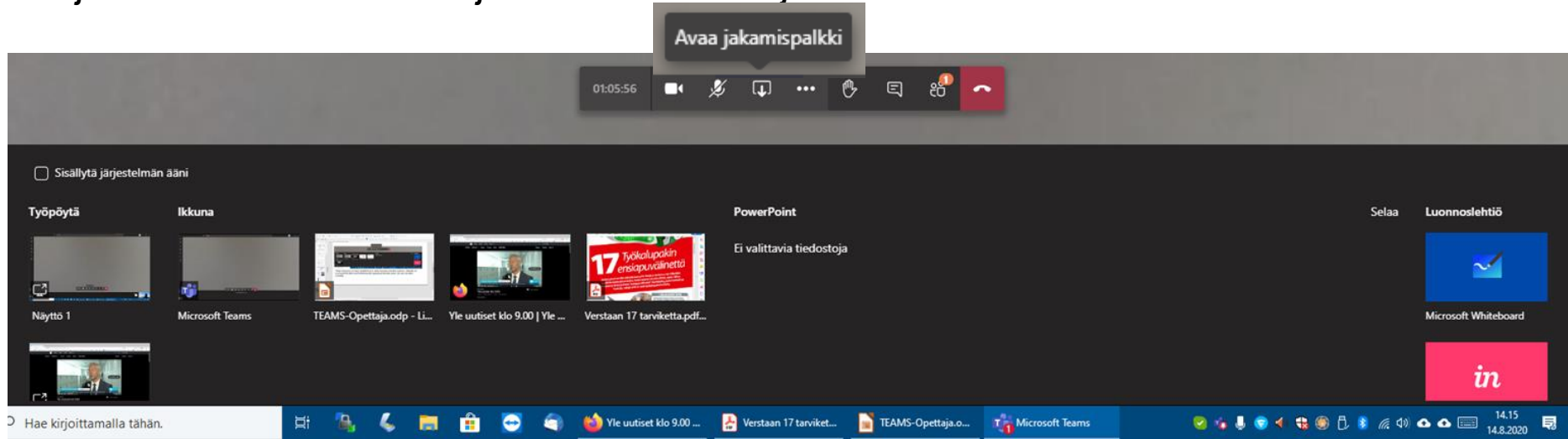
Ruutua klikkaamalla saat esiin valikon jossa seuraavia:

- Kokoukseen käytetty aika
- Kamera päälle/pois
- Mikrofoni päälle/pois (mykistys)
- Oma ruutusi jakaminen, koko työpöytä, tai jonkun sovelluksen ikkuna
- Lisätoimintoja, mm koko näytön tila päälle/pois
- Nosta/laske kätesi  Heimo-asus (Vieras) ...
- Chat keskustelu, jos aktivoitu
- Näytä/piilota osallistujat
- Poistu kokouksesta

Teamsissa kaikki osallistujat voivat jakaa ruutuaan toisten nähtäville.

Avaa jakamispalkki tuo näkyville jakamisen vaihtoehtoja.

Laitteesta riippuen vaihtoehtoina voi olla vain Työpöytä, joka onkin kätevä jakokohde, josta voit avata sen ohjelman/tiedoston jota haluat esitellä.



Tässä koneessa on kaksi näyttöä 1 ja 2, sekä muutama ohjelma avoinna.

Oikealla on Luonnoslehti (Microsoft Whiteboard) vapaata piirtämistä varten, [ei näy vieraitten ruudulla].

Jos haluat jakaa videon jossa on ääntä, rastita vasemmalla Sisällytä järjestelmän ääni.

Työpöytäsi ja siinä pyörivä esitys näkyvät nyt kaikkien ruudulla, ja Teams kokous on pienenä ikkunana oikeassa alakulmassa.

Esityksen aikana kirjoitetut keskustelut eivät näy ruudulla, mutta tehtäväpalkissa oleva Teams kuvake vilkkuu, kun jotain tapahtuu, ja voit siellä käydä katsomassa tapahtumia.

Jaettavan alueen ympärillä on punainen kehys.

Jakaminen loppuu pikkuikkunan lopetuskuvakkeesta.

The screenshot shows a Windows desktop environment. In the foreground, the Adobe Acrobat Reader DC window is open, displaying a presentation slide titled "17 Työkalupakin ensiapuvälinettä". The slide content includes:

17 Työkalupakin ensiapuvälinettä

Joskus pieni tarvike voi pelastaa työn. Korjaus onnistuu, tai välttyään täydeltä epäonnistumiselta, koska apuna on jokin tietty, pieni väline. Kokosimme tähän joitakin "ensiapuvälineitä", tarvikkeita, jotka kannattaa hankkia, mikäli niitä ei vielä työkalupakista löydy.

2. MAALARINTEIPI

Maalarinteipin takapinnan liimaa on annosteltu niin, että teipin voi jälleen irrottaa ilman, että siitä jää selviä jälkiä. Koska teippi kestää hyvin myös pituussuuntaista vetoa, se on mainio tuote esim. puukappaleiden yhteenliimaukseen. Lisäksi patkalla maalarinteippiä voi välttyä siltä, että puu tai pleksi särkyi tai rispaantuu sahattaessa.

Maalarinteippiä pitää kaksilevyä kiinnä toiseen ilman kuvumiseen ajan.

In the bottom right corner, a Microsoft Teams meeting window is visible, showing a "KURSSIN ALOITUS" (Course Start) screen with a timer at 57:11 and a large letter "K" in a circle. The Teams interface includes icons for video, audio, chat, and a red "X" button to end the meeting. The Windows taskbar at the bottom shows the Teams application icon and the system tray with the date 14.07 14.8.2020.